

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
МБОУ «СШ № 25»
протокол от 16.01.2019 № 249

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «СШ № 25»
от 17.01.2019 № 17

Правила приема в МБОУ «СШ № 25» на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации";
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 "О вынужденных переселенцах";
- Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4528-1 "О беженцах";
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
- Законом Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» («Областная газета», 2013, № 238);
- постановлением Правительства Свердловской области от 28.06.2012 № 695-ПП «Об автоматизированной информационной системе Е-услуги. Образование» («Собрание законодательства Свердловской области», 2012, № 6-11 (2012), ст. 1078);
- постановлением администрации городского округа ЗАТО Свободный от 11.05.2016 года № 274 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги: «Зачисление в образовательное учреждение»»;
- Уставом МБОУ «СШ № 25».

1.2. Настоящие Правила приняты с учетом мнения педагогического совета МБОУ «СШ № 25».

1.3. Настоящие Правила регламентируют прием граждан РФ (далее – ребенок, дети) в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 25 (далее МБОУ «СШ № 25») для обучения по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – общеобразовательные программы).

1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в т.ч. из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, для обучения по общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.5. Образовательная организация обеспечивает прием детей, проживающих на территории, закрепленной распорядительным актом органа управления образованием, подлежащих обучению и имеющих право на получение образования соответствующего уровня.

1.6. В случае, если ребенок по состоянию здоровья не может обучаться в МБОУ «СШ № 25», администрация МБОУ «СШ № 25» на основании заключения медицинской организации и письменного заявления родителя (законного представителя), организует процесс обучения на дому в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области.

2. Организация приема на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

2.1. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей, не достигших по состоянию на 1 сентября текущего учебного года 6 лет и 6 месяцев, осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке. Обучение детей, не достигших к 1 сентября 6 лет 6 месяцев, осуществляется с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста.

2.2. Дети, возраст которых превышает на 1 сентября текущего года 8 лет, принимаются на обучение по программам начального общего образования на основании документов, подтверждающих период обучения в другой образовательной организации. При отсутствии указанных документов зачисление в МБОУ «СШ № 25» производится с разрешения учредителя в установленном им порядке.

2.3. Прием детей, проживающих на закрепленной за МБОУ «СШ № 25» территории, на обучение по общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний.

2.4. Детям, проживающим на закрепленной за МБОУ «СШ № 25» территории, может быть отказано в приеме на обучение по общеобразовательным программам только при отсутствии свободных мест.

2.5. При приеме детей, проживающих на закрепленной за МБОУ «СШ № 25» территории, а также на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством РФ.

2.6. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.7. Прием детей в МБОУ «СШ № 25» осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей).

2.8. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, проживающих на закрепленной за МБОУ «СШ № 25» территории, на обучение в первом классе начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня.

Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закрепленной за МБОУ «СШ № 25» территории, начинается 1 июля и завершается не позднее 5 сентября.

Прием в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест. Прием во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода.

2.9. Информация о количестве мест в первых классах размещается на информационном стенде МБОУ «СШ № 25» и на официальном сайте МБОУ «СШ № 25» в сети интернет [http:// http://sc25.ucoz.ru/](http://sc25.ucoz.ru/) не позднее 10 календарных дней с момента издания администрацией городского округа ЗАТО Свободный распорядительного акта о закрепленной территории.

Информация о количестве свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, размещается на информационном стенде МБОУ «СШ № 25» и на официальном сайте МБОУ «СШ № 25» в сети интернет не позднее 1 июля текущего года.

На информационном стенде МБОУ «СШ № 25», а также на официальном сайте МБОУ «СШ № 25» в сети интернет дополнительно может размещаться информация об адресах и телефонах органов управления образованием, осуществляющих признание и установление эквивалентности образования, полученного ребенком за пределами РФ, а также иная дополнительная информация по текущему приему.

2.10. До начала приема МБОУ «СШ № 25» формирует приемную комиссию МБОУ «СШ № 25», назначает лиц, ответственных за прием документов и утверждает график приема заявлений и документов.

Приказ о составе приемной комиссии МБОУ «СШ № 25», положение о приемной комиссии МБОУ «СШ № 25» и график приема заявлений размещаются на информационном стенде МБОУ «СШ № 25» и на официальном сайте МБОУ «СШ № 25» в сети интернет.

3. Порядок зачисления на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования

3.1. Прием детей в МБОУ «СШ № 25» на обучение по общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка по установленной форме (приложение № 1) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства РФ в соответствии с законодательством РФ. При обращении заявитель выбирает вариант предоставления документов – в бумажном или электронном виде.

Форма заявления (приложение № 1) и образец заполнения формы заявления размещаются на информационном стенде МБОУ «СШ № 25» и на официальном сайте МБОУ «СШ № 25» в сети интернет до начала приема.

3.2. Документы для приема в МБОУ «СШ № 25» можно подать следующими способами:

- 1) обратившись в МБОУ «СШ № 25» лично;
- 2) через Многофункциональные центры, расположенные в городском округе ЗАТО Свободный;
- 3) в электронном виде через «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://www.gosuslugi.ru>);
- 4) на Портал образовательных услуг Свердловской области: <https://edu.egov66.ru>.

Если заявления подаются через «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<http://www.gosuslugi.ru>) или через Портал образовательных услуг Свердловской области (<https://edu.egov66.ru>), то заявитель обязан предоставить в МБОУ «СШ № 25» оригиналы необходимых документов в трехдневный срок.

3.3. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной за МБОУ «СШ № 25» территории, дополнительно предоставляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя;
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории.

Родители (законные представители) детей, имеющих право на первоочередное предоставление места в МБОУ «СШ № 25», предоставляют документы, подтверждающие их право в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной за МБОУ «СШ № 25» территории, дополнительно предоставляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя.

3.5. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами РФ, дополнительно предоставляют:

- документ, удостоверяющий личность ребенка – иностранного гражданина, или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства;

– документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;

– документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в РФ и (или) миграционная карта с отметкой о въезде в РФ, вид на жительство или разрешение на временное проживание в РФ, иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.6. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению предоставить иные документы, не предусмотренные настоящими Правилами.

3.7. При приеме в МБОУ «СШ № 25» для получения среднего общего образования предоставляется аттестат об основном общем образовании.

Для иностранных граждан – документ, эквивалентный аттестату об основном общем образовании на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.8. Приемная комиссия МБОУ «СШ № 25» при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.

3.9. При приеме заявления должностное лицо приемной комиссии МБОУ «СШ № 25» знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом МБОУ «СШ № 25», лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации МБОУ «СШ № 25», основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ «СШ № 25», локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса и настоящими Правилами.

3.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в п. 3.9 фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством РФ.

3.11. Приемная комиссия МБОУ «СШ № 25» осуществляет регистрацию поданных заявлений и документов в Реестре принятых заявлений о зачислении детей (приложение №2), о чем родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБОУ «СШ № 25» и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью лица, ответственного за прием документов и печатью МБОУ «СШ № 25».

3.12. Зачисление детей в МБОУ «СШ № 25» оформляется приказом руководителя МБОУ «СШ № 25». Приказы о приеме на обучение по общеобразовательным программам размещаются на информационном стенде МБОУ «СШ № 25» в день их издания.

3.14. На каждого зачисленного в МБОУ «СШ № 25» ребенка формируется личное дело, в котором хранятся все полученные при приеме документы.

Приложение № 1
к Правилам приема в МБОУ «СШ № 25» на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования

Директору МБОУ «СШ № 25»
Булавиной Т.А.

от _____
(Ф. И. О. родителя/законного представителя)

_____,
паспорт _____ выдан
(серия, номер)

(дата выдачи и орган, выдавший документ)

_____,
проживающего(ей) по адресу _____

_____,
контактный телефон _____,

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка, _____,
(Ф. И. О. ребенка)
«_____» _____ 20____ года рождения, место рождения _____
_____,
проживающего по адресу _____.
(адрес места жительства ребенка)

К заявлению прилагаются:

- копия свидетельства о рождении _____;
(Ф. И. О. ребенка)
- копия свидетельства о регистрации по месту жительства на
закрепленной территории _____;
(Ф. И. О. ребенка)
- иные документы (указать какие) _____
- _____
- _____.

(дата) _____
(подпись) _____
(Ф. И. О.)

С уставом, лицензией на образовательную деятельность, образовательными программами, свидетельством о государственной аккредитации, локальными актами МБОУ «СШ № 25» ознакомлен(а).

(дата)

(подпись)

(Ф. И. О.)

Даю согласие на обработку персональных данных моих и моего ребенка, содержащихся в заявлении и копиях документов, в рамках исполнения Федерального закона № 152 от 27.07.2006 «О персональных данных», с целью организации обучения и воспитания моего ребенка при оказании муниципальной услуги.

(дата)

(подпись)

(Ф. И. О.)

Приложение № 2
к Правилам приема в МБОУ «СШ № 25» на обучение
по образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования

Реестр принятых заявлений о зачислении в 1 класс МБОУ "Средняя школа № 25"

№ Заявления	Дата и время обращения	ФИО поступающего гражданина, указанного в заявлении о зачислении в МБОУ «СШ № 25»	Дата рождения поступающего гражданина	ФИО заявителя	Адрес проживания гражданина	Статус	В случае отказа в зачислении гражданина указать основание

Приложение № 3
к Правилам приема в МБОУ «СШ № 25» на обучение по
образовательным программам начального общего,
основного общего и среднего общего образования

Реестр принятых заявлений о зачислении во 2-11 классы МБОУ "Средняя школа № 25"

№ Заявления	Дата и время обращения	ФИО поступающего гражданина, указанного в заявлении о зачислении в МБОУ «СШ № 25»	Дата рождения поступающего гражданина	ФИО заявителя	Адрес проживания гражданина	Статус	В случае отказа в зачислении гражданина указать основание